



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. D'ANNUNZIO"

di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Nausicaa, 18 – 30016 LIDO DI JESOLO (VE) tel. 0421 370129 - fax 0421 371537

www.icgabrieledannunzio.it

e-mail segreteria@icgabrieledannunzio.it - VEIC804003@istruzione.it – VEIC804003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Cod. VEIC804003 C. F. 84003620279

NORME GENERALI DI FUNZIONAMENTO

SCUOLA SECONDARIA

ENTRATA

- Al suono della prima campanella gli allievi entreranno in aula accompagnati dall'insegnante della prima ora di lezione.

INTERVALLO

- Gli alunni dovranno uscire dalle aule

USCITA

- Al termine delle lezioni le singole classi saranno accompagnate all'uscita della scuola dall'insegnante in servizio nell'ultima ora di lezione.

RITARDI – USCITE ANTICIPATE – ASSENZE

- L'alunno deve essere puntuale.
- Gli alunni in ritardo, rispetto all'orario di inizio delle lezioni sono tenuti a presentare giustificazione di un genitore (personale o scritta) dell'entrata posticipata. Saranno ammessi in classe con riserva gli alunni senza giustificazione. Successivamente la famiglia è tenuta a giustificare il ritardo.
- Gli alunni non possono lasciare la scuola prima del termine delle lezioni se non c'è un genitore presente a scuola o un adulto che abbia la delega scritta.
- La presenza degli alunni è obbligatoria, oltre che alle lezioni, a tutte le attività che vengono programmate e svolte nel contesto dell'attività didattica..
- Tutte le assenze degli allievi, qualunque ne sia la durata, devono essere giustificate.
- Per le assenze superiori ai cinque giorni causate da malattia, oltre alla giustificazione ,è necessaria la consegna del certificato medico di avvenuta guarigione. Si precisa che se lo studente ritorna a scuola il sesto giorno non serve il certificato medico; se rientra il settimo giorno, è obbligatorio presentare il certificato.
- **Per assenze programmate** dai genitori preventivamente comunicate, non è necessaria la presentazione del certificato medico. **Se la scuola non viene informata preventivamente, per essere riammessi in classe, è richiesto il certificato medico.**

SCIOPERI

- In caso di sciopero del personale della scuola, le famiglie saranno preventivamente avvisate, con comunicazione scritta, sul modo in cui si svolgerà il servizio scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Borroni



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”

di scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Nausicaa, 18 – 30016 LIDO DI JESOLO (VE) tel. 0421 370129 - fax 0421 371537

www.icgabrieledannunzio.it

e-mail segreteria@icgabrieledannunzio.it - VEIC804003@istruzione.it – VEIC804003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Cod. VEIC804003 C. F. 84003620279

NORME GENERALI DI FUNZIONAMENTO

SCUOLA PRIMARIA

ENTRATA

- Gli insegnanti attendono gli alunni nell’atrio e al suono della campanella li accompagnano in classe

INTERVALLO

- Gli alunni, quando il tempo lo permetterà, saranno accompagnati dagli insegnanti in giardino, dove manterranno un comportamento corretto e responsabile. Se il tempo non lo permette, l’intervallo sarà svolto all’interno dei locali scolastici.

USCITA

- Al termine delle lezioni le singole classi saranno accompagnate all’uscita della scuola dall’insegnante in servizio nell’ultima ora di lezione
- I genitori sono tenuti ad essere presenti all’uscita con la massima puntualità.

RITARDI – USCITE ANTICIPATE – ASSENZE

- L’alunno deve essere puntuale
- Gli alunni ritardatari saranno ammessi alle lezioni solo se accompagnati dal genitore e muniti di valida giustificazione
- Gli alunni possono uscire anticipatamente dalla scuola solo se è presente un genitore, o chi ne fa le veci, e dopo aver firmato l’apposito modulo o libretto personale in portineria
- Tutte le assenze devono essere giustificate dal genitore o da chi ne fa le veci nell’apposito libretto scolastico (o diario). Per le assenze superiori a cinque giorni causate da malattia, oltre alla giustificazione, è necessaria la consegna del certificato medico di avvenuta guarigione. Si precisa che se lo studente ritorna a scuola il sesto giorno non serve il certificato medico; se rientra il settimo giorno, è obbligatorio presentare il certificato.
- **Per assenze programmate** dai genitori preventivamente comunicate, non è necessaria la presentazione del certificato medico. **Se la scuola non viene informata preventivamente, per essere riammessi in classe, è richiesto il certificato medico.**

SCIOPERI

- In caso di sciopero del personale della scuola, le famiglie saranno preventivamente avvisate, con comunicazione scritta, sul modo in cui si svolgerà il servizio scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Borroni



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. D'ANNUNZIO"

di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Nausicaa, 18 – 30016 LIDO DI JESOLO (VE) tel. 0421 370129 - fax 0421 371537

www.icgabrieledannunzio.it

e-mail segreteria@icgabrieledannunzio.it - VEIC804003@istruzione.it - VEIC804003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Cod. VEIC804003 C. F. 84003620279

NORME GENERALI DI FUNZIONAMENTO

SCUOLA DELL'INFANZIA

ENTRATA

- Si raccomanda la puntualità . Gli eventuali ingressi fuori orario devono essere giustificati da validi motivi .

USCITA

- Il bambino potrà uscire anticipatamente dalla scuola solo su richiesta del genitore (o di chi ne fa le veci) ,che verrà personalmente a prelevarlo e firmerà il modulo predisposto.
- Eventuali cambiamenti improvvisi circa la persona che ritirerà il bambino dovranno essere comunicati all'insegnante.
- I I genitori sono tenuti ad essere presenti all'uscita con la massima puntualità
- In caso di ripetuto ritardo gli insegnanti con la dirigenza e i genitori valuteranno le iniziative per correggere le difficoltà.

ASSENZE

- Tutte le assenze devono essere giustificate dal genitore o da chi ne fa le veci. Per le assenze superiori a cinque giorni causate da malattia, oltre alla giustificazione, è necessaria la consegna del certificato medico di avvenuta guarigione. Si precisa che se lo studente ritorna a scuola il sesto giorno non serve il certificato medico; se rientra il settimo giorno, è obbligatorio presentare il certificato.
- **Per assenze programmate** dai genitori preventivamente comunicate, non è necessaria la presentazione del certificato medico. **Se la scuola non viene informata preventivamente, per essere riammessi in classe, è richiesto il certificato medico.**
- L'alunno dopo un mese di assenza dovuta a cause diverse dalla malattia certificata verrà depennato d'ufficio per lasciare il posto a bambini che fossero in lista d'attesa.

OGGETTI PERSONALI

- E' consigliabile non portare a scuola oggetti di valore e giocattoli personali. E comunque la scuola non è responsabile in caso di smarrimento o rotture.

ABBIGLIAMENTO

- Si consiglia un abbigliamento pratico, funzionale e consono alle attività didattiche e calzature sicure.

SICUREZZA

- La scuola dispone di un piano di emergenza per l'uscita rapida dall'edificio in caso di calamità. I bambini riceveranno opportune indicazioni al riguardo. Nel corso dell'anno scolastico saranno effettuate prove di evacuazione.
- In caso di pediculosi è necessario seguire le indicazioni dettate dalla circolare che annualmente viene distribuita dal Servizio di Medicina Scolastica dell' A.S.L. .
- In questo caso il bambino sarà riammesso a scuola solo in presenza del certificato medico.
- E' dovere dei genitori informare tempestivamente la scuola, in caso di malattie infettive e pediculosi accertata o sospetta.

SCIOPERI

- In caso di sciopero del personale della scuola, le famiglie saranno preventivamente avvisate, con comunicazione scritta, sul modo in cui si svolgerà il servizio scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Borroni