



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”

di scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Nausicaa, 18 – 30016 LIDO DI JESOLO (VE) tel. 0421 370129 - fax 0421 371537

www.icgabrieledannunzio.it

e-mail segreteria@icgabrieledannunzio.it - VEIC804003@istruzione.it – VEIC804003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Cod. VEIC804003 C. F. 84003620279

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI DI INSEGNAMENTO AGLI ESPERTI ESTERNI

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

EMANA

Ai sensi del Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 il seguente regolamento contenente le modalità e i criteri per la stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti.

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina, ai sensi dell’ art. 40 del Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d’opera per attività ed insegnamenti che richiedono specifiche e peculiari competenze professionali, nell’ambito della programmazione didattica annuale, al fine di sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche deliberate nel P.O.F.

Art. 2 – Pubblicazione degli avvisi di selezione

Ogni volta che il dirigente riterrà necessario conferire contratti , per progetti che fanno parte del Piano dell’Offerta Formativa e recepiti nel Programma Annuale, di insegnamento ad esperti esterni, ne darà informazione tramite l’albo ufficiale della scuola e il sito web dell’Istituto. Gli avvisi indicheranno modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre, l’elenco dei contratti che s’intendono stipulare. Per ciascun contratto sarà specificato:

- l’oggetto della prestazione
- la durata del contratto, termini di inizio e di conclusione della prestazione
- corrispettivo proposto per la prestazione.

Art. 3 – Individuazione dei contraenti

Il Collegio Docenti individua i requisiti richiesti agli esperti per l’assegnazione degli incarichi.

I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico mediante valutazione comparativa. Il Dirigente Scolastico per le valutazioni di cui al presente articolo può nominare un’apposita commissione, composta da docenti, cui affidare compiti di istruzione, ai fini della scelta dei contraenti con cui stipulare i contratti.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli definiti dal Collegio Docenti:

- possesso dei requisiti per l’accesso al pubblico impiego
- titoli culturali e professionali specifici, curricula, pubblicazioni debitamente documentate, esperienze pregresse svolte in ambito scolastico o con bambini e ragazzi;
- progetto presentato dall’esperto e sua congruenza con le richieste della scuola;
- valutazione del rapporto qualità/prezzo qualora sia possibile una comparazione di più offerte rispetto al medesimo progetto;
- esperienze precedenti di lavoro con l’esperto che siano state valutate positivamente dalla scuola stessa (team docenti, organi collegiali, referenti e staff di direzione) o da altre istituzioni scolastiche;
- attività professionale svolta presso enti pubblici e/o privati.



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”

di scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Nausicaa, 18 – 30016 LIDO DI JESOLO (VE) tel. 0421 370129 - fax 0421 371537

www.icgabrieledannunzio.it

e-mail segreteria@icgabrieledannunzio.it - VEIC804003@istruzione.it – VEIC804003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Cod. VEIC804003 C. F. 84003620279

Art. 4 – Doveri dell’esperto

L’esperto destinatario del contratto di prestazione d’opera deve assumere nei confronti dell’istituzione scolastica i seguenti impegni:

- predisporre il progetto specifico di intervento in base alle eventuali indicazioni e richieste della scuola;
- definire con la scuola il calendario delle attività e concordare con la scuola ogni eventuale variazione;
- osservare incondizionatamente l’applicazione e il rispetto delle disposizioni vigenti in materia;
- presentare al termine dell’attività una dettagliata relazione e fornire tutta la documentazione richiesta per il pagamento;
- conoscere, condividere e attuare gli obiettivi dell’ Istituto scolastico;
- attenersi al Regolamento di Istituto.

Art. 5 – Responsabilità

In base al contratto d’opera l’esperto può svolgere la propria attività in appoggio agli insegnanti, durante l’attività didattica curricolare, e in tal caso la responsabilità sugli alunni rimane a carico degli insegnanti.

L’esperto può gestire direttamente corsi di insegnamento aggiuntivi, svolti in orario extrascolastico, assumendo tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni.

L’esperto è responsabile di eventuali danni causati all’immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

In ogni caso l’esperto è tenuto a rispondere direttamente all’istituzione scolastica per ogni intervento connesso all’incarico.

L’istituzione scolastica provvede, limitatamente al periodo dell’incarico, alla copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale docente della scuola.

Art. 6 – Misura dei compensi

I criteri riguardanti la determinazione dei corrispettivi per i contratti di cui al presente regolamento saranno annualmente determinati dal consiglio d’Istituto.

Nell’ambito di detti criteri, il Dirigente scolastico, determina annualmente il corrispettivo di riferimento per i singoli contratti conferiti

Sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati da enti e regolamentati dagli stessi enti erogatori.

Art. 7 – valutazione della prestazione

Il dirigente verifica periodicamente il corretto svolgimento dell’incarico e qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto, può richiedere di integrare i risultati entro un tempo stabilito o può risolvere il contratto per inadempimento. L’Istituto prevede una valutazione finale del progetto e dell’intervento dell’esperto con modalità stabilite dal collegio docenti su criteri del Consiglio d’Istituto. L’esito negativo può essere motivo di esclusione da eventuali future collaborazioni.



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. D’ANNUNZIO”

di scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Nausicaa, 18 – 30016 LIDO DI JESOLO (VE) tel. 0421 370129 - fax 0421 371537

www.icgabrieledannunzio.it

e-mail segreteria@icgabrieledannunzio.it - VEIC804003@istruzione.it – VEIC804003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Cod. VEIC804003 C. F. 84003620279

Regolamento approvato nella seduta del Consiglio d’Istituto del 10 giugno 2010.

Revisione del regolamento approvata nella seduta del Consiglio del 10 ottobre 2012

Il Segretario

Il Presidente il C.I.

Il Dirigente Scolastico

Menjoulou Sabina Pavone

Flora Vecchiato

Giuseppe Borroni

Normativa di riferimento.

- artt. 8 e 9 del DPR 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”;
- art. 40 del Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 con il quale viene attribuita alle Istituzioni Scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’Offerta Formativa;
- art. 33, secondo comma, del Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, con il quale viene affidata al Consiglio di Istituto la determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle attività negoziali previste dalla disposizione stessa;
- art. 10 del T.U. n. 297/94 “Disposizioni legislative in materia di Istruzione”;