

DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA a. s. 2022/2023

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "G. D'annunzio" di Jesolo Lido

Il sottoscritto _____
(cognome e nome)
Comune o Stato estero di Nascita _____
Data di nascita _____ Provincia _____ Cittadinanza _____
Sesso _____ Codice Fiscale _____
Documento Tipo _____ Numero _____ Rilasciato da _____
In Qualità di genitore tutore affidatario
Residenza: _____
Indirizzo _____
Domicilio _____
Indirizzo (solo se diverso dalla residenza) _____
Contatti: _____ / _____
indirizzo e-mail recapito telefonico recapito telefonico

CHIEDE

l'iscrizione dell'alunn _____ M F
(cognome e nome)

alla scuola dell'infanzia, **preferibilmente** nel plesso contrassegnato:

J. Mirò - Via Corer
Orario 8.00 / 16.00 (n. 40 ore settimanali dal lunedì al venerdì compreso)

Nausicaa - Via Nausicaa
Orario: 8.00 / 16.00 (n. 40 ore settimanali dal lunedì al venerdì compreso)

Il sottoscritto, inoltre, sulla base delle opportunità educative offerte dalla scuola, consapevole dei vincoli organizzativi esistenti che non permettono l'accettazione piena di tutte le richieste e dei criteri fissati dal Consiglio di Istituto, chiede che l propri figli possa, in ordine preferenziale essere assegnato a classi con la organizzazione e le caratteristiche di seguito indicate:

- Turno antimeridiano da lunedì a venerdì
- Turno completo di 8 ore

CHIEDE

altresì di avvalersi dell'anticipo (**per i nati che compiono tre anni entro il 30 aprile 2023**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2022**.

DICHIARA

che l'alunn _____

(cognome e nome)

Codice fiscale ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

è nat_ il _____ a _____ Prov. _____ Stato _____

è cittadino italiano si no cittadinanza _____ (obbligatoria)

per i bambini stranieri nati all'estero si richiede di indicare la data di arrivo in Italia ____/____/____

è residente a _____ (Prov. _____) in Via _____ n. _____

proviene dal nido _____

proviene dalla scuola dell'infanzia _____ sez. _____

di non aver presentato domanda ad altra scuola dell'infanzia

(*) è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie si no

l'azienda Sanitaria locale di appartenenza è la seguente _____

(*) Si ricorda che l'accettazione delle domande è subordinata alla regolarità della situazione vaccinale come da L.73/2017 e L.119/2017,

Che la famiglia nella quale il minore convive è composta da:

| | Cognome e nome | nato a | data di nascita |
|------------------|----------------|--------|-----------------|
| padre | _____ | _____ | _____ |
| madre | _____ | _____ | _____ |
| fratello/sorella | _____ | _____ | _____ |
| fratello/sorella | _____ | _____ | _____ |

Dati Secondo Genitore

Cognome _____ Nome _____

Comune o Stato estero di Nascita _____

Data di nascita _____ Provincia _____ Cittadinanza _____

Sesso _____ Codice Fiscale _____

Residenza: _____

Domicilio _____

Contatti: _____ / _____
Indirizzo (solo se diverso dalla residenza)
indirizzo e-mail recapiti telefonici recapiti telefonici

Dichiara di allegare la seguente documentazione:

ALLEGATO 01: Modulo per la scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

ALLEGATO 02: Scelta per coloro che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

ALLEGATO 03: Scheda rilevazione dati ai fini della formazione della graduatoria per l'ammissione alla scuola dell'infanzia

ALLEGATO 04: Dichiarazione sostitutiva di certificazione

ALLEGATO 05: Informativa Privacy D. Lgs. 196/2003- art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) - Consenso

Firma di autocertificazione _____

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n.196/2003, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Data _____ Firma _____

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da uno solo di essi, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

ALLEGATO 01

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica durante il periodo individuato dal MIUR per le iscrizioni.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data

Firma*

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

ALLEGATO 02

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Allievo _____

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE (ATTIVITÀ ALTERNATIVE ALLA RELIGIONE CATTOLICA)

ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE IN UNA SEZIONE PARALLELA
(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Firma: _____

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

I sottoscritti sono consapevoli che: i dati contenuti nella presente autocertificazione vengono trattati nelle modalità e per le finalità istituzionali propri della Pubblica Amministrazione, a norma della Legge 31.12.1996, n. 675 Tutela della privacy e D. L.vo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali; il conferimento dei dati è strettamente necessario per il procedimento amministrativo richiesto, che altrimenti non potrebbe aver luogo; il trattamento riguarderà unicamente le finalità richieste e quelle ad essa strettamente correlate, tutte rientranti tra quelle istituzionali della scuola e per le quali vengono raccolti solo i dati strettamente necessari. Essi saranno trattati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, secondo le modalità e le cautele previste dal predetto D.Lgs, e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività amministrative e istituzionali riferibili alle predette finalità. Nel caso di dati personali sensibili o giudiziari, l'acquisizione viene effettuata per le finalità di gestione amministrativa e didattico-formativa dell'Istituto. Titolare del trattamento dei dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico; Responsabile del trattamento è il DGSA per i trattamenti relativi ad alunni, dipendenti, collaboratori esterni e fornitori, affari generali e protocollo. Per ulteriori informazione è possibile rivolgersi alla segreteria stessa.

(firma)

(firma)

SCHEDA PER LA RILEVAZIONE DATI AI FINI DELLA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA PER L'A.S. 2022/2023, IN CASO DI ECCEDEZZA DI DOMANDE RISPETTO ALLE DISPONIBILITA' DEI POSTI.

Io sottoscritto _____

In Qualità di genitore tutore affidatario, dell'alunno _____

per il quale è stata avanzata per l'anno scolastico 2022/2023, la presente domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia _____

- consapevole dei vincoli organizzativi che potrebbero non permettere l'accettazione piena di tutte le richieste;
- visti i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto.

DICHIARA sotto la propria responsabilità quanto segue:

- alunno/a in situazione di diversa abilità certificati dal competente servizio dell'ASL o segnalati dal servizio socio sanitario del territorio, con vincolo di residenza nel bacino di utenza dell'Istituto.
- alunno/a appartenente ad un nucleo familiare con entrambi i genitori lavoratori o monoparentale che lavora
- alunno/a che abbia un genitore in situazione di disabilità certificata e permanente
- alunno/a residente nel bacino di utenza dell'istituto
- alunno/a residente nel bacino di utenza dell'Istituto con sorelle o fratelli frequentanti lo stesso plesso
- alunno/a residente nel bacino di utenza dell'Istituto con sorelle o fratelli frequentanti lo stesso istituto

NOTA BENE

Si ricorda che quanto dichiarato potrà essere oggetto di verifiche previste per legge. Saranno, infatti, disposti accertamenti a campione e le dichiarazioni mendaci saranno perseguite a norma di legge.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data della consegna della domanda (e comunque entro il 25/01/21).

La presente dichiarazione, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute del D.P.R. 445/2000 è rilasciata dal sottoscritto genitore/tutore sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni non veritiere.

Le domande pervenute oltre i termini di presentazione stabiliti dalla Legge saranno prese in considerazione dopo quelle pervenute entro la scadenza, nell'osservanza degli stessi criteri di cui ai punti precedenti.

(* Nel caso di bambini con disabilità (in possesso di certificazione Legge 104/92) è necessario presentare la documentazione sanitaria in copia conforme all'originale della ASL di competenza entro 20 giorni dal termine di scadenza.

Jesolo, _____

FIRMA DEL DICHIARANTE

ALLEGATO 04

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(da compilare in ogni sua parte per l'attribuzione del punteggio)

(ART. 46, D.P.R. N. 445/00)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

padre madre tutore di _____

DICHIARA ai sensi e per gli effetti della legge n.241/90, della legge n. 127/97 e dell'art. 1 del d.p.r. 03/07/1998 che la situazione lavorativa nell'ambito familiare è la seguente:

PADRE Cognome _____ Nome _____

Lavoratore autonomo attività svolta: _____ Lavoratore dipendente. Datore di lavoro: _____

Località _____ indirizzo _____

Telefono _____ fax _____

Tipo di contratto: full-time part-time ____% del full-time

Orario di lavoro _____ Totale ore settimanali _____

E' disoccupato, iscritto nelle liste di collocamento del centro per l'impiego del comune di _____

Altro _____

MADRE Cognome _____ Nome _____

Lavoratore autonomo attività svolta: _____ Lavoratore dipendente. Datore di lavoro: _____

Località _____ indirizzo _____

Telefono _____ fax _____

Tipo di contratto: full-time part-time ____% del full-time

Orario di lavoro _____ Totale ore settimanali _____

E' disoccupato, iscritto nelle liste di collocamento del centro per l'impiego del comune di _____

Altro _____

Jesolo, _____

Informativa trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("GDPR"), l'Istituto Comprensivo "Gabriele d'Annunzio", in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, in ottemperanza agli obblighi dettati dal legislatore a tutela della privacy, con la presente desidera informarLa in via preventiva, tanto dell'uso dei suoi dati personali, quanto dei suoi diritti, comunicando quanto segue:

a) TITOLARE

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Gabriele d'Annunzio", C.F.84003620279 , con sede in Viale Del Bersagliere, 10 - 30016 - Jesolo (VE) - Italia.

b) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è PRYSMA SRL -telefono 0434364901 Mail: basket@prysma.it, Pec: prysma@pec.pryisma.it, ref. GRANDIN MATTIA

c) I DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

- **Dati personali non particolari** (identificativi, relativi all'ubicazione, finanziari, etc.) – Dati alunni e tutori
- **Dati appartenenti a categorie particolari ai sensi dell'art 9** (tra cui ad esempio stato generale di salute – assenze per malattia, infortunio, convinzioni religiose) – Dati alunni e fornitori

d) FINALITA', BASE GIURIDICA E NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL TRATTAMENTO

Finalità: Il trattamento dei dati personali è riferito in relazione alle finalità istituzionali, collegate ai percorsi informativi e d'istruzione degli alunni. Nel dettaglio, a titolo, esemplificativo, i dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Iscrizioni alunni, composizione classi, rilascio nulla osta e trasferimenti, gestione attività correlate (libri scolastici, viaggi di istruzione, assicurazioni, mensa ecc.;
- Infortuni e gestione sinistri;
- Dati sanitari degli alunni, quali vaccinazioni, somministrazione farmaci, particolari patologie, particolari diete per fattori medici o culturali;
- Gestione aspetti amministrativi per alunni con bisogni educativi speciali certificati. Programmazione speciale per alunni BES, gestione dell'alunno e attività di colloqui ed incontri con educatori e cooperative, ambito sanitario e servizi sociali, enti certificatori, personale specialistico, soggetti pubblici e privati, aziende ospedaliere in merito ad alunni con bisogni educativi speciali.
- Gestione procedure particolari: alunni "protetti" (codice antimafia), affidamento alunni a strutture o soggetti come da provvedimento del Tribunale dei Minore / giudice tutelare, comunicati USR,affidi esclusivi e provvedimenti analoghi)
- Gestione uscita alunni (autonomia, deleghe per soggetti autorizzati al ritiro di alunni minori);
- Gestione procedimenti disciplinari nei confronti degli alunni, gestione casi di bullismo e cyberbullismo;
- Gestione dati e documenti e verbali relativi all'attività degli organi collegiali dell'Istituto (Giunta esecutiva, Consiglio di istituto, Interclasse, intersezione, consiglio di classe, collegio dei docenti, comitato di valutazione, organo di garanzia);
- Gestione valutazione scolastica: trattamento amministrativo inerente scheda di valutazione e scheda di Religione Cattolica, registro dei voti, certificazione delle competenze, diplomi, attestati, registro esami di stato e relativi atti istruttori, rapporti con la famiglia o con gli esercenti la patria potestà; Gestione registro elettronico;
- Gestione attività curriculare e extracurriculare, presentazione scuola aperta, Trattamento dati per servizi extrascolastici (doposcuola, prescuola, progetti in orario extrascolastico, progetti PON). Acquisizione, gestione e condivisione dati personali generici per progetti didattici, incluse uscite didattiche, in collaborazione con organizzazioni/enti/associazioni/soggetti esterni;

- Gestione organi collegiali e rapporti con Enti e Istituzioni;

La Base Giuridica del trattamento si concentra sulla necessità di adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 comma c), e per l'esecuzione di un compito d'interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del Trattamento;

DESTINATARI

Esclusivamente per le finalità sopra indicate, i dati potranno essere resi conoscibili, oltre che alle unità di personale interno al riguardo competenti, anche alle seguenti categorie di soggetti:

- Istituti pubblici di varia natura (ad esempio istituti previdenziali e/o assistenziali);
- Biblioteca comunale
- Librerie
- Agenzie di viaggio
- Società aggiudicatricie/erogatrici dei servizi mensa
- Enti locali e Pubbliche Amministrazioni
- Assicurazioni e società di brokeraggio
- Studi Legali e/o arbitri (per la tutela giudiziale o stragiudiziale di eventuali controversie);
- Aziende Sanitarie
- Soggetti pubblici e/o privati coinvolti
- Autorità preposte, servizi sociali
- Singoli professionisti, medici, psicologi coinvolti

Con specifico riferimento a persone, società associazioni o studi professionali che prestino servizi o attività di assistenza e consulenza o forniscano servizi al Titolare, con particolare ma non esclusivo riferimento alle questioni in materia tecnologica, amministrative, legali, sanitarie essi saranno nominati, da parte del Titolare del trattamento, Responsabili Esterni al Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR, mediante atto di nomina dedicato, con indicazione delle modalità di trattamento e delle misure di sicurezza che essi dovranno adottare per la gestione e conservazione dei dati personali di cui l'Istituto è titolare. L'elenco aggiornato dei responsabili esterni al trattamento con le rispettive aree di competenza è disponibile su richiesta presso la sede del Titolare, inviando una mail all'indirizzo veic804003@istruzione.it, specificando nell'oggetto della richiesta "elenco responsabili esterni al trattamento".

e) TRASFERIMENTI

Non sono presenti trasferimenti di Dati Personali a Destinatari fuori dall'Unione Europea

f) DURATA DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI

Durata del trattamento: collegata al raggiungimento della finalità e al rispetto degli obblighi di legge.

Tutti i dati personali conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza e proporzionalità, solo con le modalità, anche informatiche e telematiche, strettamente necessarie per perseguire le finalità sopra descritte. In ogni caso, i dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità indicate. I dati personali dei quali non è necessaria la conservazione o per cui la conservazione non sia prevista dalla vigente normativa, in relazione agli scopi indicati, saranno cancellati o trasformati in forma anonima. Si evidenzia che i sistemi informativi impiegati per la gestione delle informazioni raccolte sono configurati, già in origine, in modo da minimizzare l'utilizzo dei dati.

g) I SUOI DIRITTI

Si rammenta che l'interessato ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che Lo riguardano, rivolgendo la Sua richiesta sia al Titolare del Trattamento sia al Responsabile della Protezione dei Dati, utilizzando i recapiti di seguito indicati:

- Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Gabriele d'Annunzio", C.F.84003620279 , con sede in Viale Del Bersagliere, 10 - 30016 - Jesolo (VE) - Italia.

Allo stesso modo può esercitare, riguardo al trattamento in oggetto, i seguenti diritti: Informazione, Accesso ai dati, Rettifica dei dati, Cancellazione dei dati, Limitazione del trattamento, Portabilità dei dati, Proporre reclamo ad autorità di controllo, Revoca del consenso (L'eventuale revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca).

Modifica alla presente informativa

La presente informativa potrà subire delle variazioni. Si consiglia pertanto di controllare regolarmente tale informativa, facendo riferimento alla versione più aggiornata.

Modulo Di Consenso Al Trattamento Dei Dati Personali

Ai sensi della sovra indicata informativa, in applicazione dell'Articolo 13 del Regolamento, i Sottoscritti :

1 - Nome, Cognome e Firma _____

Dichiaro di aver attentamente e consapevolmente letto l'informativa che precede e di essere stato esaustivamente informato dei miei diritti, e

Acconsento Non Acconsento

al trattamento di dati personali di familiari o conviventi, anche di minore età, per le finalità indicate nella presente informativa.

2 - Nome, Cognome e Firma _____

Dichiaro di aver attentamente e consapevolmente letto l'informativa che precede e di essere stato esaustivamente informato dei miei diritti, e

Acconsento Non Acconsento

al trattamento di dati personali di familiari o conviventi, anche di minore età, per le finalità indicate nella presente informativa.